

協力会社各位

貴社ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

弊社では、インボイス制度開始に伴いまして、令和5年6月（5月20日締）の請求より指定請求書をご使用頂くようになりました。

【記入方法】をご参考の上、「取引先登録票」をご記入頂きまして、請求書と共にご提出をお願い致します。「でんさい」受取可能の方は

②取引先登録票（でんさい）のご記入、ご提出もお願い致します。
お手数をおかけしますが、何卒よろしくお願ひいたします。

- ① お支払い条件等は変わりません。以前と同様に
請求書は毎月20日締め、25日必着で本社までご郵送願ひます。
現場事務所への郵送、工事担当者に渡す等は、ご請求書が本社に届くのが遅れる
場合がございますので、ご遠慮願ひます。
25日の必着日を過ぎると、翌月扱いになりますのでご注意ください。
- ② 弊社指定請求書以外の請求書の受付は、一切致しかねますのでご了承ください。
Excel版の請求書がダウンロード、作成が出来ない場合は、工事担当者もしくは
本社経理にご連絡して頂いて、紙ベースで手書きで記入ご提出をお願い致します。
- ③ その他 記入、提出等にご不明点ございましたら、担当者又は本社経理まで
ご連絡をお願いいたします。



〒332-0021

川口市西川口 1 - 6 - 7

TEL 048-259-1717

FAX 048-253-5323

【記入方法】

- ① 「取引先登録票」の上段、《会社名および代表者》より以下太枠をご記入
㊟もお願いします。ヨミガナも忘れずにご記入ください。
- ② 色付き（ピンク）項目に入力をお願いします。
社名、お振込み口座、適格請求書発行事業者登録番号は、「取引先登録票」に入力したものが自動的に反映されます。
- ③ 振込先 預金種別は、種別の前に チェックを入れてください。
- ④ 契約工事は様式A、営繕工事は様式Bに入力してください。
様式A、B共に必ず 工事件名、工事担当者をご記入ください。
様式B（営繕工事）は、工事担当者ごとにご記入ください。
請求明細書は様式A・B共通です。枚数があるので、明細だけご自分のを使用して表紙は指定請求書にご記入頂くというのでも構いません。
- ⑤ Excel版の請求書がダウンロード、作成が出来ない場合は、工事担当者もしくは
本社経理にご連絡ください。
コピーをお渡ししますので、紙ベースで手書きで記入ご提出をお願い致します。
- ⑥ その他 記入、提出等にご不明点ございましたら、担当者又は本社経理まで
ご連絡をお願いいたします。



〒332-0021

川口市西川口1-6-7

TEL 048-259-1717

FAX 048-253-5323

令和 年 月 日

取引先登録票

(兼)銀行口座振込依頼書

株式会社大槻工務店 御中

ヨミガナ

会社名

ヨミガナ

代表者

印

貴社より支払われる代金は、下記の銀行口座へお振込みください。

ヨミガナ			
商号			
ヨミガナ		役職	
代表者名			
適格請求書発行事業者登録番号			

所在地			
郵便番号		メールアドレス	
電話番号		FAX番号	

※支払通知書・注文書等の書類郵送先（上記所在地と同様の場合は記入不要）

郵送先			
郵便番号		メールアドレス	
電話番号		FAX番号	

振込金融機関		支店	預金種別	
			<input checked="" type="checkbox"/> 当座	<input type="checkbox"/> 普通
カナ	口座番号			
口座名義				

※振込金融機関名は、銀行・信用金庫等を省略せずご記入ください。

例：青木信用金庫 三菱UFJ銀行

【備考】

取引先コード

